



Comune di Pordenone

- SETTORE IV SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA' -
- U.O.C. MINORI E FAMIGLIA -

DETERMINAZIONE

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL D. LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI GESTIONE DI ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO E DI SUPPORTO LEGALE RIVOLTE AGLI OPERATORI DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE DEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE "NONCELLO", CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'AREA TUTELA MINORI E FAMIGLIE (CIG B2F7406F59) - (Affidamento soggetto a campionamento ai sensi dell'art. 52, comma 1 del D.Lgs. 36/2023)

N. det. 2024/123

N. cron. 2380, in data 01/10/2024

IL RESPONSABILE

Riferimento a competenze, obiettivi, atti d'indirizzo e di programmazione

Visti i seguenti atti:

- la L.R. 31 marzo 2006, n. 6 "Sistema integrato di interventi e servizi per la promozione e la tutela dei diritti di cittadinanza sociale", ed in particolare l'art. 17 "Servizio Sociale dei Comuni" che, tra l'altro, prevede che "I Comuni esercitano le funzioni comunali di cui all'articolo 10, ivi comprese le attività, gli interventi e i servizi di cui all'articolo 6, in forma associata secondo le modalità stabilite dall'articolo 18, negli ambiti territoriali individuati con deliberazione della Giunta regionale (*omissis*).... L'esercizio associato delle funzioni e dei servizi assume la denominazione di Servizio Sociale dei Comuni (SSC)";
- la deliberazione della Giunta Regionale n. 97 del 25 gennaio 2019 con la quale vengono approvati gli ambiti territoriali per la gestione associata del Servizio Sociale dei Comuni, ai sensi di quanto disposto dal succitato art. 17 comma 1 (Servizio Sociale dei Comuni) della legge regionale n. 6/2006 e s.m.i., tra cui l'ambito territoriale del Servizio Sociale dei Comuni "Noncello", costituito dai Comuni di Cordenons, Porcia, Pordenone, Roveredo in Piano, San Quirino e Zoppola;
- la "Convenzione istitutiva del Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito Territoriale Noncello e atto di delega della gestione al Comune di Pordenone, come previsto dagli articoli 18 e 19 della legge regionale 31 marzo 2006, n.6", sottoscritta dai Sindaci dei 6 comuni interessati (atto registrato nel

repertorio delle scritture private n. 4739 dell'8 gennaio 2020 del Comune di Pordenone), in vigore dall'1 gennaio 2020 e fino al 31 dicembre 2025;

- la deliberazione della Giunta Comunale di Pordenone n. 105 del 2 maggio 2019, avente ad oggetto "Presenza d'atto della costituzione dell'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Territoriale "Noncello" e dell'individuazione del Comune di Pordenone quale Ente Gestore del Servizio Sociale dei Comuni e dell'assetto organizzativo strutturale del SSC;
- il decreto del Sindaco n. 10 del 29/12/2021 con il quale vengono affidate alla dott.ssa Rossella Di Marzo le funzioni dirigenziali del Settore III (ora Settore IV) Servizi alla Persona e alla Comunità, nonché l'incarico di Responsabile del Servizio Sociale dei Comuni con decorrenza dal 01.01.2022 e fino alla scadenza del mandato elettivo del Sindaco;
- il decreto del Vicesindaco Reggente n. 78 del 19 luglio 2024 con il quale vengono confermati i medesimi incarichi di direzione già ricoperti;
- la determinazione del Settore "Servizi alla persona e alla comunità" n. cron 169 del 30.01.2024, con la quale è stato conferito alla dipendente dottoressa Donatella Miniutti, Assistente sociale (Cat. D), l'incarico di posizione organizzativa dell'Unità Operativa Complessa "Minori e Famiglia", con le attribuzioni e le autorizzazioni di spesa ivi indicate;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 378 del 6 dicembre 2023 con cui è stata approvata la struttura organizzativa dell'Ente, con aggiornamento della Macrostruttura decorrenza dal 1° gennaio 2024;
- la deliberazione del Consiglio comunale n. 71 del 21 dicembre 2023 avente ad oggetto "Approvazione nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026 – Art. 170 del D. Lgs. 267/2000", immediatamente eseguibile;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 73 del 21 dicembre 2023 avente ad oggetto "Approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026, della nota integrativa e dei relativi allegati", immediatamente eseguibile;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 407 del 22 dicembre 2023 avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026 - Art. 169 del decreto legislativo n. 267/2000 (Testo unico sull'ordinamento degli enti locali) – Parte Finanziaria, esecutiva ai sensi di legge;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 31.01.2024, avente ad oggetto 'Approvazione del Piano integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024/2026' esecutiva ai sensi di legge.

Presupposti di diritto

Visti:

- il D. Lgs. n. 36/2023 recante "*Codice dei Contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia dei contratti pubblici*" (di seguito denominato anche "Codice");
- il D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e s.m.i. ed in particolare l'art. 192 in materia di determinazioni a contrarre e relative procedure;

Presupposti di fatto e motivazione

Considerato quanto segue:

- il Servizio Sociale dei Comuni dell'Ambito Territoriale "Noncello" ha visto aumentare la complessità e la delicatezza del lavoro con l'incremento delle fragilità delle relazioni familiari e la necessità sempre maggiore di assunzione di un ruolo di tutela da parte delle istituzioni pubbliche a favore delle persone più deboli (minori ma anche disabili e anziani). L'aumento delle separazioni conflittuali, inoltre, comporta contenziosi avanti ai giudici che coinvolgono direttamente il Servizio Sociale, che rischia di essere travolto su temi squisitamente legali che gli appartengono solo in parte. Tali questioni non sono di pertinenza professionale specifica dell'assistente sociale ma spesso sono riconducibili alla conflittualità tra le parti che viene spostata dal campo del contenzioso giuridico a quello della sfera dell'aiuto e del sostegno psicosociale;
- a fronte di tale situazione si sono sviluppate forme di tutela dei diritti e degli interessi soggettivi e giuridici che mettono in campo figure di rappresentanza e difesa (tutore, curatore speciale, amministratore di sostegno, legali di parte) e vedono sempre più il servizio sociale quale organo ausiliario della Magistratura. Gli incarichi da parte della Magistratura (in particolare quella Ordinaria che solo da alcuni anni ha avuto, con le novità normative recenti, il compito di intervenire sulla materia 'de potestate'), sempre più articolati e con contenuti riguardanti la responsabilità genitoriale, e le richieste di accesso prevalentemente in casi di contenziosi in sede di separazione giudiziale, richiedono competenze nella lettura complessiva della normativa di famiglia e del diritto minorile e necessitano di celerità di risposta e di approfondimento giuridico-legale specifico che esula dalla formazione propria dei profili professionali afferenti al sistema del Servizio Sociale;
- ritenuto necessario, alla luce di quanto sopra, dotare il SSC del servizio di supporto di un avvocato esperto in diritto di famiglia e nell'ambito della tutela dei minori, che possa fornire orientamento e interpretazione della normativa agli operatori impegnati quotidianamente ad affrontare le tematiche sopra descritte, nonché interventi diretti - congiuntamente agli operatori del Servizio Sociale - in determinate fasi della presa in carico del minore e del suo nucleo familiare che presentino particolari risvolti di natura giuridica, con la previsione in particolare delle seguenti attività:
 - supporto, orientamento e formazione in materia di diritto di famiglia, con particolare riferimento al diritto minorile, e relativa giurisprudenza, in costante evoluzione;
 - orientamento nell'ambito del diritto internazionale e comunitario, con eventuali supporti per i contatti con le autorità straniere (Ambasciate, Consolati...);
 - supporto agli operatori del SSC, qualora necessario, rispetto a specifici provvedimenti emessi dall'Autorità Giudiziaria;
 - attività dirette di interlocuzione e di approfondimento con i legali delle famiglie, ove possibile, al fine di prevenire situazioni di conflitto ulteriormente pregiudizievoli il benessere del minore;
 - assistenza diretta ai colloqui tra gli operatori sociali e le famiglie eventualmente accompagnate dai propri legali, in casi particolarmente complessi e delicati afferenti alla tutela minori;
 - collaborazione e raccordo in particolari situazioni che richiedono il coinvolgimento delle Forze dell'Ordine o dell'Autorità Giudiziaria;
 - collaborazione generale a favore del Servizio Sociale dei Comuni nel suo complesso e per ogni eventuale necessità di approfondimento in materia giuridica connessa con gli interventi del servizio sociale professionale, con realizzazione anche di specifici momenti di informazione e formazione per gli operatori su specifiche tematiche;

Precisato che il supporto richiesto dal Servizio Sociale necessita di risposte adeguate e puntuali in tempi rapidi e veloci per non incorrere in ritardi nei confronti dell'Autorità giudiziaria, delle forze dell'ordine, dell'utenza e nelle prese in carico, ritardi che nell'ambito della tutela di minori e di famiglie sarebbero pregiudizievoli e non sostenibili;

Preso atto, in esito alle interlocuzioni intercorse con il Segretario Generale del Comune di Pordenone, che il servizio Avvocatura interno al Comune - data la mole di adempimenti cui deve far fronte per la gestione del contenzioso dell'Ente e per la rappresentanza in giudizio dello stesso nelle controversie civili, penali e amministrative - non può essere chiamato a fornire il supporto richiesto che, oltre a esigere tempi di risposta immediati e tempestivi, prevede, tra gli altri, interventi diretti da svolgersi congiuntamente con gli assistenti sociali (*a titolo esemplificativo: assistenza diretta ai colloqui tra gli operatori sociali e le famiglie, attività dirette di interlocuzione e di approfondimento con i legali delle famiglie, etc.*);

Ritenuto pertanto necessario, non potendo avvalersi di risorse interne, ricorrere a un soggetto esterno in grado di assicurare prestazioni rispondenti alle esigenze dell'amministrazione;

Visto il D. Lgs. n. 36/2023, e considerato in particolare che:

- l'art. 50, comma 1, lettera b), stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro le stazioni appaltanti procedono mediante affidamento diretto, anche senza la consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- l'art. 25 stabilisce che la Stazione appaltante per lo svolgimento della procedura di affidamento utilizzi una piattaforma di approvvigionamento digitale conforme al disposto dell'articolo stesso;

Ritenuto di procedere all'acquisizione del servizio in oggetto mediante affidamento diretto disciplinato dall'articolo 50, comma 1, lettera b), del decreto legislativo n. 36/2023, modalità che si reputa la più idonea in rapporto all'entità del servizio e alle tempistiche richieste;

Considerato che per le finalità sopra richiamate:

- è stata contattata per le vie brevi l'avvocato Bon Liala, con studio legale in Pordenone, P.IVA 01589820933, in ragione dell'esperienza dalla stessa maturata in materia di diritto di famiglia e minorile come risulta da documentazione agli atti, la quale si è resa disponibile a erogare il servizio in oggetto;
- è stata quindi inviata al suddetto Operatore Economico, in data 01.08.2024, la Richiesta di Offerta per la realizzazione del servizio di gestione di attività di orientamento e di supporto legale rivolte agli operatori del servizio sociale professionale dei Comuni dell'ambito territoriale "Noncello", con particolare riferimento all'area tutela minori e famiglie, ai fini dell'eventuale affidamento diretto dello stesso ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023, per l'importo massimo stimato, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, di € 38.400,00, oltre IVA di legge, e verso un corrispettivo orario onnicomprensivo, oltre Iva di legge, non soggetto a ribasso, fissato dalla Stazione appaltante in € 80,00, tenuto conto del contenuto e delle caratteristiche delle attività da svolgere e della durata del rapporto contrattuale, per un periodo complessivo di 48 mesi a decorrere dalla data di avvio del servizio;

- la Richiesta di Offerta è stata effettuata nella piattaforma telematica eAppalti FVG URL <https://eappalti.regione.fvg.it>, all'interno della cartella di gara Tender 51252, RdO rfq-75026, secondo quanto stabilito nel documento denominato "Richiesta di Offerta" ivi pubblicato, riportante i requisiti di partecipazione richiesti all'Operatore economico, le modalità di presentazione dell'Offerta, le modalità di svolgimento del servizio, le condizioni contrattuali di affidamento;
- l'Operatore Economico, in risposta alla RDO di cui sopra ed entro la scadenza del 23.08.2024, all'interno della piattaforma telematica e della cartella di gara sopra richiamate, ha presentato la propria offerta alle condizioni richieste, producendo, tra l'altro, le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti (requisiti di ordine generale previsti agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023, requisiti di idoneità professionale, e Requisito di esperienza pregressa ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023);

Precisato quanto segue in riferimento alla procedura di affidamento in oggetto, anche in ottemperanza alle prescrizioni dell'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. 36/2023:

- il Responsabile del progetto (RUP) ai sensi dell'art. 15 del Codice è la scrivente Dottoressa Donatella Miniutti, come da attribuzioni di responsabilità alla stessa assegnate nell'ambito dell'incarico di Posizione Organizzativa dell'Unità operativa complessa "Minori e Famiglia" conferito con determinazione del Dirigente del Settore IV n. cron.169 del 30.01.2024;
- ai sensi dell'art. 58 del Codice, l'appalto in oggetto è costituito da un unico lotto poiché le attività previste sono tra loro strettamente connesse e consequenziali e necessitano di una gestione unitaria. La suddivisione in lotti non garantirebbe il rispetto dei principi di economicità ed efficacia nell'esecuzione del contratto e comporterebbe invece criticità tecniche nell'organizzazione e nella sua esecuzione: un unico affidatario è in grado di gestire la richiesta dell'Amministrazione contraente, assicurando unitarietà ed omogeneità nel coordinamento dei servizi da prestare e una più efficace e coordinata fruizione degli stessi;
- si può ragionevolmente affermare che non sussiste l'interesse transfrontaliero certo di cui all'articolo 48, comma 2, del Codice, considerati l'esiguo valore economico dell'appalto, la facilità di individuazione di professionisti che svolgono le prestazioni richieste, anche in ambito locale, le caratteristiche specifiche del servizio richiesto e il luogo di esecuzione;
- in considerazione della natura intellettuale delle prestazioni richieste:
 - ai sensi dell'art. 26, comma 3 -bis, del D.Lgs. n. 81/2008 non ricorre l'obbligo di redazione del DUVRI e gli oneri per la sicurezza per contenere i rischi interferenziali sono pari a € 0,00;
 - i costi della manodopera non sono indicati ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice;
- il quadro economico dell'appalto è il seguente:

1) importo del servizio	
A1) Importo massimo di servizio	€ 38.400,00
Totale importo di affidamento	€ 38.400,00
A2) Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0,00
A)=Valore complessivo stimato dell'appalto= A1)+A2)	€ 38.400,00

2) Somme a disposizione dell'Amministrazione	
B1) I.V.A. 22% di A)	€ 8.448,00
B2) Contributo ANAC per la Stazione appaltante	€ 0,00
B)=Totale somme a disposizione dell'Amministrazione= B1)+B2	€ 8.448,00
A) + B) = TOTALE QUADRO ECONOMICO	€ 46.848,00

- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del Codice, in base al quale l'operatore economico selezionato deve essere in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, la stazione appaltante richiede che l'affidatario sia in possesso del seguente requisito: *"Aver svolto, negli ultimi 3 anni antecedenti la data di invio della Richiesta di Offerta tramite e-appalti, attività di orientamento/supporto legale in merito alle tematiche afferenti l'area minori e famiglie a favore di Amministrazioni Pubbliche per un periodo complessivo di almeno 24 mesi"*;
- in relazione alla procedura di affidamento è stato acquisito il codice **CIG B2F7406F59**
- l'Amministrazione si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del Codice, di richiedere l'esecuzione anticipata del contratto;
- vista la modalità della procedura di affidamento del servizio - *affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del Codice* - il contratto di appalto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con le modalità previste all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 1, comma 2, dell'allegato I.4 del Codice, il contratto è esente dall'imposta di bollo essendo di importo inferiore a 40.000,00 euro;
- ai fini del perfezionamento del contratto, l'affidatario deve presentare la polizza assicurativa prevista al punto 13 "Responsabilità e polizza assicurativa" del documento denominato "Richiesta di offerta";
- ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice, si ritiene che per l'esecuzione del contratto l'affidatario non è tenuto a presentare la garanzia definitiva, visti l'importo esiguo dell'appalto e la consolidata esperienza maturata dall'Operatore economico invitato;
- le clausole del contratto ritenute essenziali sono contenute, oltre che nella presente determinazione, nella documentazione presente nel Portale E-Appalti FVG, Tender 51252, RdO rfq-75026, e in particolare nel documento ivi contenuto denominato "Richiesta di offerta", riportante le modalità di svolgimento del servizio e le condizioni contrattuali di affidamento, documentazione tutta che si intende quale parte integrale e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegata;
- l'affidamento è soggetto alla normativa sulla tracciabilità finanziaria di cui alla legge 136/2010;
- ai sensi dell'art. 52, comma 1, del Codice, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni rese dall'Operatore economico attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti qualora le stesse siano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione, secondo quanto definito con determinazione della Segreteria Generale del Comune di Pordenone n. 1979 del 28/07/2023;

- ai sensi dell'art. 52, comma 2, del Codice, qualora in conseguenza delle verifiche effettuate non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;

Verificata la regolarità della documentazione presentata in sede di offerta dall'avv. Liala Bon, la quale, essendo in possesso di documentate esperienze pregresse, risulta idonea a fornire un servizio rispondente alle esigenze dell'Amministrazione;

Acquisito il certificato di regolarità contributiva della Cassa Nazionale di previdenza e assistenza forense, datato 25.09.2024, che risulta regolare;

Ritenuto pertanto:

- di approvare le risultanze della procedura condotta nella cartella di gara Tender 51252 della piattaforma telematica e-AppaltiFVG attraverso la richiesta di offerta RdO rfq-75026 per la realizzazione del servizio di gestione di attività di orientamento e di supporto legale rivolte agli operatori del servizio sociale professionale dei Comuni dell'ambito territoriale "Noncello", con particolare riferimento all'area tutela minori e famiglie, ai fini dell'affidamento diretto dello stesso ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023;
- di affidare all'avvocato Bon Liala, con studio legale in Pordenone, P.IVA 01589820933, il servizio di gestione di attività di orientamento e di supporto legale rivolte agli operatori del servizio sociale professionale dei Comuni dell'ambito territoriale "Noncello", con particolare riferimento all'area tutela minori e famiglie, per l'importo massimo stimato, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, di € 38.400,00, oltre IVA di legge, e verso un corrispettivo orario onnicomprensivo, oltre Iva di legge, di € 80,00, per un periodo di 48 mesi a decorrere dalla data di avvio, secondo le modalità e alle condizioni tutte contenute nella Richiesta di offerta inviata tramite il portale e-appalti FVG – cartella di gara Tender 51252, RdO rfq-75026 - e dell'offerta presentata dall'operatore economico, documentazione che si intende parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegata (**CIG B2F7406F59**);
- di stimare per l'appalto in oggetto la spesa complessiva massima di € 46.848,00, IVA inclusa (ipotizzando aliquota del 22%);
- di impegnare la spesa negli appositi capitoli di bilancio;
- di riservarsi di avviare l'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del D.lgs. 36/2023, stante l'urgenza delle istanze di supporto provenienti dal Servizio Sociale;

Riferimenti normativi generali

Visti:

- l'articolo 61 dello Statuto comunale approvato con delibere di Consiglio comunale n. 1/2001 e n. 73/2001;
- i decreti legislativi n. 165/2001 e n. 267/2000 in tema di funzione e responsabilità dei dirigenti;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con delibera di Giunta comunale n. 144 del 12 maggio 2003 e successive modificazioni;

Attestata, ai sensi dell'articolo 147/bis del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni, la regolarità tecnica del presente provvedimento, riguardante la conformità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

per i presupposti di fatto, i presupposti di diritto, le motivazioni e alle condizioni in premessa indicati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1) di approvare le risultanze della procedura condotta nella cartella di gara Tender 51252 della piattaforma telematica e-AppaltiFVG attraverso la richiesta di offerta RdO rfq-75026 per la realizzazione del servizio di gestione di attività di orientamento e di supporto legale rivolte agli operatori del servizio sociale professionale dei Comuni dell'ambito territoriale "Noncello", con particolare riferimento all'area tutela minori e famiglie, ai fini dell'affidamento diretto dello stesso ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. 36/2023;
- 2) di affidare all'avvocato Liala Bon, con studio legale in Pordenone, P.IVA 01589820933, il servizio di gestione di attività di orientamento e di supporto legale rivolte agli operatori del servizio sociale professionale dei Comuni dell'ambito territoriale "Noncello", con particolare riferimento all'area tutela minori e famiglie, per l'importo massimo stimato, ai sensi dell'art. 14, comma 4, del D.Lgs. 36/2023, di € 38.400,00, oltre IVA di legge, verso un corrispettivo orario onnicomprensivo, oltre Iva di legge, di € 80,00, per un periodo di 48 mesi a decorrere dalla data di avvio, secondo le modalità e alle condizioni tutte contenute nella Richiesta di Offerta inviata tramite il portale e-appalti FVG – cartella di gara Tender 51252, RdO rfq-75026 - e dell'offerta presentata dall'operatore economico, documentazione che si intende parte integrante e sostanziale del presente atto anche se non materialmente allegata (**CIG B2F7406F59**);
- 3) di stimare per l'appalto in oggetto la spesa complessiva massima di € 46.848,00, IVA inclusa (ipotizzando aliquota del 22%), come da quadro economico riportato nei "Presupposti di fatto e motivazione" della presente determinazione;
- 4) di impegnare la spesa di € 46.848,00 (*di cui: € 38.400,00 quale importo contrattuale, € 8.448,00 quale importo IVA*) come segue per le diverse annualità di spesa:

Miss	Progr	Titolo	Macroagg	Capitolo	PFU	Scadenza obbligazione	Importo da impegnare
12	01	1	03	12011332	1.03.02.11.999	2024	€ 3.416,00
12	01	1	03	12011332	1.03.02.11.999	2025	€ 11.712,00
12	01	1	03	12011332	1.03.02.11.999	2026	€ 11.712,00

- **per l'anno 2027:** € 11.712,00 da impegnare con successivo atto (*verrà previsto adeguato stanziamento nell'apposito bilancio pluriennale*)
- **per l'anno 2028:** € 8.296,00 da impegnare con successivo atto (*verrà previsto adeguato stanziamento nell'apposito bilancio pluriennale*)

- 5) di precisare che la spesa di cui sopra è finanziata con risorse derivanti da trasferimenti regionali;

- 6) di precisare che, in considerazione della natura intellettuale delle prestazioni richieste, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 81/2008 per l'appalto in oggetto non ricorre l'obbligo di redazione del DUVRI e gli oneri per la sicurezza per contenere i rischi interferenziali sono pari a € 0,00;
- 7) di precisare che:
- il contratto di appalto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, con le modalità previste all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, previa presentazione della polizza assicurativa prevista al punto 13 "Responsabilità e polizza assicurativa" del documento denominato "Richiesta di offerta", alle condizioni tutte riportate nella presente determinazione e nella documentazione contenuta nel Portale E-Appalti FVG, Tender 51252, RdO rfq-75026, e quindi nel documento denominato "Richiesta di offerta" con relativi allegati e nei documenti presentati in sede di offerta dall'operatore economico, documentazione tutta che farà parte integrante e sostanziale del contratto di appalto, anche se non materialmente allegata allo stesso;
 - ai sensi dell'art. 52, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento di importo inferiore a 40.000 euro, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni rese dall'Operatore economico attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti qualora le stesse siano sorteggiate sulla base del sorteggio a campione individuato con modalità predeterminate ogni anno dall'amministrazione, secondo quanto definito con determinazione della Segreteria Generale del Comune di Pordenone n. 1979 del 28/07/2023;
 - ai sensi dell'art. 52, comma 2, del Codice, qualora in conseguenza delle verifiche effettuate non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento;
- 8) di riservarsi di avviare l'esecuzione anticipata del contratto ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9, del D.lgs. 36/2023, stante l'urgenza delle istanze di supporto provenienti dal Servizio Sociale;
- 9) di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi delle normative vigenti, all'albo pretorio online, nella sezione del sito web del Comune dedicata ad "Amministrazione trasparente" (ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e della L. 190/2012), nonché nel proprio sito istituzionale.

DICHIARA

Che per la scrivente, in forza della presente dichiarazione, e per il personale che ha avuto parte al procedimento in questione, come da dichiarazione riservata allegata al presente atto, non sussistono le cause di astensione previste dagli articoli 7 e 17 del Codice di comportamento dei dipendenti comunali, approvato con delibera di Giunta comunale n. 51 del 28 febbraio 2014, né le cause di conflitto di interesse di cui all'articolo 6-bis della legge n. 241/1990 e successive modificazioni.

Si precisa che il responsabile del procedimento, ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modificazioni, è la scrivente.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del Testo Unico degli Enti Locali, decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la presente determinazione diventerà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

La presente determinazione è firmata digitalmente e conservata in apposito archivio informatico.

Pordenone, 01 ottobre 2024

Il responsabile
DONATELLA MINIUTTI

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: MINIUTTI DONATELLA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 01/10/2024 17:01:34